

바로고 '개인정보처리방침' 변경에 대한 안내 말씀드립니다.

안녕하세요. 바로고입니다.

바로고를 이용해 주시는 이용자 여러분께 진심으로 감사드리며, 바로고 '개인정보처리방침' 변경에 대한 안내 말씀드립니다.

아래의 '개인정보 처리방침' 변경사항을 확인하시고, 서비스 이용에 참고 부탁드립니다.

## 1. 변경사항

(1) 개인정보 수집항목/수집 이용 목적/보유기간을 통합함에 따라 목차를 변경하였습니다.

| 현재   | 변경   |
|--|--|
| 1. 수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법<br>2. 개인정보의 수집 및 이용목적<br>3. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항<br>4. 개인정보의 처리위탁<br>5. 개인정보의 보유 및 이용기간<br>6. 개인정보 파기절차 및 방법<br>7. 이용자와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법<br>8. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항<br>9. 개인정보의 기술적·관리적 보호대책<br>10. 개인정보보호 책임자의 연락처<br>11. 본 개인정보처리방침의 적용 범위<br>12. 개정 전 고지 의무 | 1. 수집하는 개인정보의 항목, 수집·이용 목적, 보유기간 및 수집방법<br>2. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항<br>3. 개인정보의 처리위탁<br>4. 개인정보 파기절차 및 방법<br>5. 이용자와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법<br>6. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항<br>7. 개인정보의 기술적·관리적 보호대책<br>8. 개인위치정보 처리에 관한 사항<br>9. 개인정보보호 책임자의 연락처<br>10. 본 개인정보처리방침의 적용 범위<br>11. 개정 전 고지 의무 |

(2) 개인정보 수집항목/수집 이용 목적/보유기간을 통합하였습니다.

| 현재   | 변경   |   |   |   |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |
|--|--|---|---|---|-------------------------------|------------------------------|------------------|---|----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|------------------|---|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------|------------------------------|-----------------------|------------------------------------|-----------------------------|------------------|--------------------------|--|--|--|------------------|--------------------------|---|--|--|------------------|--------------------------|--|---|---|------------------|----------------------------|--|---|---|------------------|-------------------------------|--|--|---|------------------|-----------------------|--|--|--------------------------------|------------------|------------------------|-------------------------|--|---|
| <p>제1조(수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법)<br/>회사는 다음과 같이 개인정보를 수집하여 이용 및 보유합니다.</p> <p>1. 수집하는 개인정보의 항목</p> <p>A. 홈페이지를 통한 배달대행 문의 시:<br/>1) 상점 계약 문의 : (필수) 상점명, 이름, 연락처, 이메일<br/>2) 배달대행 서비스 계약 문의 : (필수) 이름/직급, 연락처, 이메일</p> <p>B. 상점 계약 체결 시:<br/>(필수) 사업주(대표자)의 이름, 사업주(대표자)의 연락처, 회사 플랫폼 ID, 예금주명, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주</p> <p>C. 허브 창업 문의 시: (필수) 이름, 연락처, 이메일</p> <p>D. 허브 계약 체결 시:<br/>(필수) 사업주(대표자)의 이름, 사업주(대표자)의 연락처, 사업주(대표자)의 주민등록번호, 생년월일, 회사 플랫폼 ID, 예금주명, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주</p> <p>E. 라이더 지원 시: (필수) 이름, 생년월일, 연락처, 라이더 경력</p> <p>F. 라이더 앱 가입시: (필수) 이름, 휴대폰번호, 생년월일, 예금주명, 닉네임, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주, 차량번호, 차량정보, CI, 주민등록번호, 운전면허번호</p> <p>G. 바로고 사장님 가입시: (필수) 아이디, 이름, 휴대폰번호, 생년월일, 예금주명, 출금계좌번호, 가상계좌번호, 가상계좌 예금주</p> <p>H. 도시주방 입점 계약 체결 시: (필수) 사업주(대표자)의 이름, 생년월일, 성별, 사업주(대표자)의 전화번호, 예금주명, 계좌번호, 은행명, 사업주(대표자)의 주문앱 계정정보(아이디, 패스워드)</p> <p>I. 입사 지원 시: (필수) 이름, 생년월일, 연락처, 이메일, 이력 및 경력기술서 기재 사항 (학교명, 입학연월, 졸업연월, 전공, 회사명, 업무내용, 직위, 재직기간, 자격)</p> | <p>제1조(수집하는 개인정보의 항목, 수집·이용 목적, 보유기간 및 수집방법)<br/>회사는 다음과 같이 개인정보를 수집하여 이용 및 보유합니다.</p> <p>1.필수 수집 항목</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>분류<sup>2)</sup></th> <th>수집 구간<sup>2)</sup></th> <th>수집하는 개인정보 항목<sup>2)</sup></th> <th>개인정보 수집 및 이용 목적<sup>2)</sup></th> <th>개인정보 보유 및 이용기간<sup>2)</sup></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>필수<sup>2)</sup></td> <td>홈페이지 일반 매장<sup>2)</sup><br/>배달대행 문의 시<sup>2)</sup></td> <td>이름, 연락처, 이메일<sup>2)</sup></td> <td>서비스 가입 의사확인, 문의사항처리<sup>2)</sup></td> <td>문의 종료일로부터 1년간<sup>2)</sup></td> </tr> <tr> <td>필수<sup>2)</sup></td> <td>홈페이지 기업 본사<sup>2)</sup><br/>배달제휴 문의 시<sup>2)</sup></td> <td>이름 및 직급, 연락처, 이메일<sup>2)</sup></td> <td>서비스 가입 의사확인, 문의사항처리<sup>2)</sup></td> <td>문의 종료일로부터 1년간<sup>2)</sup></td> </tr> <tr> <td>필수<sup>2)</sup></td> <td>홈페이지 라이더 지원 시<sup>2)</sup></td> <td>이름, 생년월일, 연락처, 배달경력<sup>2)</sup></td> <td>지원 의사 확인, 고용 알선<sup>2)</sup></td> <td>채용 절차 종료일로부터 1년간<sup>2)</sup></td> </tr> <tr> <td>필수<sup>2)</sup></td> <td>홈페이지 허브창업 문의 시<sup>2)</sup></td> <td>이름, 연락처<sup>2)</sup></td> <td>서비스 가입 의사확인, 문의사항 처리<sup>2)</sup></td> <td>문의 종료일로부터 1년간<sup>2)</sup></td> </tr> <tr> <td>필수<sup>2)</sup></td> <td>상점 계약 체결 시<sup>2)</sup></td> <td>사업주(대표자)의 이름, 사업주(대표자)의 연락처, 회사 플랫폼 ID, 예금주명, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주<sup>2)</sup></td> <td>계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급<sup>2)</sup></td> <td>거래종료(계약 해지 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름<sup>2)</sup></td> </tr> <tr> <td>필수<sup>2)</sup></td> <td>허브 계약 체결 시<sup>2)</sup></td> <td>(필수) 사업주(대표자)의 이름, 사업주(대표자)의 연락처, 사업주(대표자)의 주민등록번호, 생년월일, 회사 플랫폼 ID, 예금주명, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주<sup>2)</sup></td> <td>계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급<sup>2)</sup></td> <td>거래종료(계약 해지 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름<sup>2)</sup></td> </tr> <tr> <td>필수<sup>2)</sup></td> <td>라이더 앱 가입 시<sup>2)</sup></td> <td>이름, 휴대폰번호, 생년월일, 예금주명, 닉네임, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주, 차량번호, 차량정보, CI, 주민등록번호, 운전면허번호<sup>2)</sup></td> <td>바로고 라이더앱 회원가입 처리 및 이용, 보안정책 수립, 운송수단 일치여부 확인, 운전면허 유효성 검토, 라이더 자격 확인, 고용보험 신고 및 납부, 정산대금 지급<sup>2)</sup></td> <td>거래종료(서비스 이용종료의 해지, 탈퇴 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름<sup>2)</sup></td> </tr> <tr> <td>필수<sup>2)</sup></td> <td>바로고 사장님 가입 시<sup>2)</sup></td> <td>아이디, 이름, 휴대폰번호, 생년월일, 예금주명, 출금계좌번호, 가상계좌번호, 가상계좌 예금주<sup>2)</sup></td> <td>바로고 사장님 회원가입 처리 및 이용, 정산 및 지급<sup>2)</sup></td> <td>거래종료(서비스 이용종료의 해지, 탈퇴 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름<sup>2)</sup></td> </tr> <tr> <td>필수<sup>2)</sup></td> <td>도시주방 입점 계약 체결 시<sup>2)</sup></td> <td>사업주(대표자)의 이름, 생년월일, 성별, 사업주(대표자)의 전화번호, 예금주명, 계좌번호, 은행명, 사업주(대표자)의 주문앱 계정정보(아이디, 패스워드)<sup>2)</sup></td> <td>계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급<sup>2)</sup></td> <td>입점계약 종료(계약 해지, 채무 분쟁 종료)시<sup>2)</sup></td> </tr> <tr> <td>필수<sup>2)</sup></td> <td>입사 지원 시<sup>2)</sup></td> <td>이름, 생년월일, 연락처, 이메일, 이력 및 경력기술서 기재사항 (학교명, 입학연월, 졸업연월, 전공, 회사명, 업무내용, 직위, 재직기간, 자격)<sup>2)</sup></td> <td>지원자 개인 식별, 지원의사 확인, 입사전형의 진행, 고지사항 전달, 입사지원자와의 원활한 의사소통, 지원이력 확인<sup>2)</sup></td> <td>채용 절차 종료일로부터 1년간<sup>2)</sup></td> </tr> <tr> <td>필수<sup>2)</sup></td> <td>컨트론펙 가입시<sup>2)</sup></td> <td>이름, 이메일주소<sup>2)</sup></td> <td>바로고 컨트론펙 회원가입 및 이용, 서비스 제공<sup>2)</sup></td> <td>이용 종료(B2B 계약 종료 또는 해지, 탈퇴)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름<sup>2)</sup></td> </tr> </tbody> </table> | 분류 <sup>2)</sup>  | 수집 구간 <sup>2)</sup>   | 수집하는 개인정보 항목 <sup>2)</sup>  | 개인정보 수집 및 이용 목적 <sup>2)</sup> | 개인정보 보유 및 이용기간 <sup>2)</sup> | 필수 <sup>2)</sup> | 홈페이지 일반 매장 <sup>2)</sup><br>배달대행 문의 시 <sup>2)</sup> | 이름, 연락처, 이메일 <sup>2)</sup> | 서비스 가입 의사확인, 문의사항처리 <sup>2)</sup> | 문의 종료일로부터 1년간 <sup>2)</sup> | 필수 <sup>2)</sup> | 홈페이지 기업 본사 <sup>2)</sup><br>배달제휴 문의 시 <sup>2)</sup> | 이름 및 직급, 연락처, 이메일 <sup>2)</sup> | 서비스 가입 의사확인, 문의사항처리 <sup>2)</sup> | 문의 종료일로부터 1년간 <sup>2)</sup> | 필수 <sup>2)</sup> | 홈페이지 라이더 지원 시 <sup>2)</sup> | 이름, 생년월일, 연락처, 배달경력 <sup>2)</sup> | 지원 의사 확인, 고용 알선 <sup>2)</sup> | 채용 절차 종료일로부터 1년간 <sup>2)</sup> | 필수 <sup>2)</sup> | 홈페이지 허브창업 문의 시 <sup>2)</sup> | 이름, 연락처 <sup>2)</sup> | 서비스 가입 의사확인, 문의사항 처리 <sup>2)</sup> | 문의 종료일로부터 1년간 <sup>2)</sup> | 필수 <sup>2)</sup> | 상점 계약 체결 시 <sup>2)</sup> | 사업주(대표자)의 이름, 사업주(대표자)의 연락처, 회사 플랫폼 ID, 예금주명, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주 <sup>2)</sup> | 계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급 <sup>2)</sup> | 거래종료(계약 해지 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>2)</sup> | 필수 <sup>2)</sup> | 허브 계약 체결 시 <sup>2)</sup> | (필수) 사업주(대표자)의 이름, 사업주(대표자)의 연락처, 사업주(대표자)의 주민등록번호, 생년월일, 회사 플랫폼 ID, 예금주명, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주 <sup>2)</sup> | 계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급 <sup>2)</sup> | 거래종료(계약 해지 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>2)</sup> | 필수 <sup>2)</sup> | 라이더 앱 가입 시 <sup>2)</sup> | 이름, 휴대폰번호, 생년월일, 예금주명, 닉네임, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주, 차량번호, 차량정보, CI, 주민등록번호, 운전면허번호 <sup>2)</sup> | 바로고 라이더앱 회원가입 처리 및 이용, 보안정책 수립, 운송수단 일치여부 확인, 운전면허 유효성 검토, 라이더 자격 확인, 고용보험 신고 및 납부, 정산대금 지급 <sup>2)</sup> | 거래종료(서비스 이용종료의 해지, 탈퇴 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>2)</sup> | 필수 <sup>2)</sup> | 바로고 사장님 가입 시 <sup>2)</sup> | 아이디, 이름, 휴대폰번호, 생년월일, 예금주명, 출금계좌번호, 가상계좌번호, 가상계좌 예금주 <sup>2)</sup> | 바로고 사장님 회원가입 처리 및 이용, 정산 및 지급 <sup>2)</sup> | 거래종료(서비스 이용종료의 해지, 탈퇴 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>2)</sup> | 필수 <sup>2)</sup> | 도시주방 입점 계약 체결 시 <sup>2)</sup> | 사업주(대표자)의 이름, 생년월일, 성별, 사업주(대표자)의 전화번호, 예금주명, 계좌번호, 은행명, 사업주(대표자)의 주문앱 계정정보(아이디, 패스워드) <sup>2)</sup> | 계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급 <sup>2)</sup> | 입점계약 종료(계약 해지, 채무 분쟁 종료)시 <sup>2)</sup> | 필수 <sup>2)</sup> | 입사 지원 시 <sup>2)</sup> | 이름, 생년월일, 연락처, 이메일, 이력 및 경력기술서 기재사항 (학교명, 입학연월, 졸업연월, 전공, 회사명, 업무내용, 직위, 재직기간, 자격) <sup>2)</sup> | 지원자 개인 식별, 지원의사 확인, 입사전형의 진행, 고지사항 전달, 입사지원자와의 원활한 의사소통, 지원이력 확인 <sup>2)</sup> | 채용 절차 종료일로부터 1년간 <sup>2)</sup> | 필수 <sup>2)</sup> | 컨트론펙 가입시 <sup>2)</sup> | 이름, 이메일주소 <sup>2)</sup> | 바로고 컨트론펙 회원가입 및 이용, 서비스 제공 <sup>2)</sup> | 이용 종료(B2B 계약 종료 또는 해지, 탈퇴)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>2)</sup> |
| 분류 <sup>2)</sup>   | 수집 구간 <sup>2)</sup>  | 수집하는 개인정보 항목 <sup>2)</sup>  | 개인정보 수집 및 이용 목적 <sup>2)</sup>   | 개인정보 보유 및 이용기간 <sup>2)</sup>  |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |
| 필수 <sup>2)</sup>   | 홈페이지 일반 매장 <sup>2)</sup><br>배달대행 문의 시 <sup>2)</sup>  | 이름, 연락처, 이메일 <sup>2)</sup>  | 서비스 가입 의사확인, 문의사항처리 <sup>2)</sup>   | 문의 종료일로부터 1년간 <sup>2)</sup>   |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |
| 필수 <sup>2)</sup>   | 홈페이지 기업 본사 <sup>2)</sup><br>배달제휴 문의 시 <sup>2)</sup>  | 이름 및 직급, 연락처, 이메일 <sup>2)</sup>   | 서비스 가입 의사확인, 문의사항처리 <sup>2)</sup>   | 문의 종료일로부터 1년간 <sup>2)</sup>   |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |
| 필수 <sup>2)</sup>   | 홈페이지 라이더 지원 시 <sup>2)</sup>  | 이름, 생년월일, 연락처, 배달경력 <sup>2)</sup>   | 지원 의사 확인, 고용 알선 <sup>2)</sup>   | 채용 절차 종료일로부터 1년간 <sup>2)</sup>  |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |
| 필수 <sup>2)</sup>   | 홈페이지 허브창업 문의 시 <sup>2)</sup>   | 이름, 연락처 <sup>2)</sup>   | 서비스 가입 의사확인, 문의사항 처리 <sup>2)</sup>  | 문의 종료일로부터 1년간 <sup>2)</sup>   |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |
| 필수 <sup>2)</sup>   | 상점 계약 체결 시 <sup>2)</sup>   | 사업주(대표자)의 이름, 사업주(대표자)의 연락처, 회사 플랫폼 ID, 예금주명, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주 <sup>2)</sup>                              | 계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급 <sup>2)</sup>  | 거래종료(계약 해지 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>2)</sup>            |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |
| 필수 <sup>2)</sup>   | 허브 계약 체결 시 <sup>2)</sup>   | (필수) 사업주(대표자)의 이름, 사업주(대표자)의 연락처, 사업주(대표자)의 주민등록번호, 생년월일, 회사 플랫폼 ID, 예금주명, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주 <sup>2)</sup> | 계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급 <sup>2)</sup>  | 거래종료(계약 해지 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>2)</sup>            |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |
| 필수 <sup>2)</sup>   | 라이더 앱 가입 시 <sup>2)</sup>   | 이름, 휴대폰번호, 생년월일, 예금주명, 닉네임, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주, 차량번호, 차량정보, CI, 주민등록번호, 운전면허번호 <sup>2)</sup>                | 바로고 라이더앱 회원가입 처리 및 이용, 보안정책 수립, 운송수단 일치여부 확인, 운전면허 유효성 검토, 라이더 자격 확인, 고용보험 신고 및 납부, 정산대금 지급 <sup>2)</sup> | 거래종료(서비스 이용종료의 해지, 탈퇴 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>2)</sup> |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |
| 필수 <sup>2)</sup>   | 바로고 사장님 가입 시 <sup>2)</sup>   | 아이디, 이름, 휴대폰번호, 생년월일, 예금주명, 출금계좌번호, 가상계좌번호, 가상계좌 예금주 <sup>2)</sup>  | 바로고 사장님 회원가입 처리 및 이용, 정산 및 지급 <sup>2)</sup>   | 거래종료(서비스 이용종료의 해지, 탈퇴 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>2)</sup> |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |
| 필수 <sup>2)</sup>   | 도시주방 입점 계약 체결 시 <sup>2)</sup>  | 사업주(대표자)의 이름, 생년월일, 성별, 사업주(대표자)의 전화번호, 예금주명, 계좌번호, 은행명, 사업주(대표자)의 주문앱 계정정보(아이디, 패스워드) <sup>2)</sup>                  | 계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급 <sup>2)</sup>  | 입점계약 종료(계약 해지, 채무 분쟁 종료)시 <sup>2)</sup>   |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |
| 필수 <sup>2)</sup>   | 입사 지원 시 <sup>2)</sup>  | 이름, 생년월일, 연락처, 이메일, 이력 및 경력기술서 기재사항 (학교명, 입학연월, 졸업연월, 전공, 회사명, 업무내용, 직위, 재직기간, 자격) <sup>2)</sup>                      | 지원자 개인 식별, 지원의사 확인, 입사전형의 진행, 고지사항 전달, 입사지원자와의 원활한 의사소통, 지원이력 확인 <sup>2)</sup>                            | 채용 절차 종료일로부터 1년간 <sup>2)</sup>  |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |
| 필수 <sup>2)</sup>   | 컨트론펙 가입시 <sup>2)</sup>   | 이름, 이메일주소 <sup>2)</sup>   | 바로고 컨트론펙 회원가입 및 이용, 서비스 제공 <sup>2)</sup>  | 이용 종료(B2B 계약 종료 또는 해지, 탈퇴)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>2)</sup>             |                               |                              |                  |   |                            |                                   |                             |                  |   |                                 |                                   |                             |                  |                             |                                   |                               |                                |                  |                              |                       |                                    |                             |                  |                          |  |  |  |                  |                          |   |  |  |                  |                          |  |   |   |                  |                            |  |   |   |                  |                               |  |  |   |                  |                       |  |  |                                |                  |                        |                         |  |   |

J. 컨트롤 룸 가입사: (필수) 이름, 이메일주소  
(중략)

제2조(개인정보의 수집 및 이용목적)

회사는 수집한 개인정보를 다음의 목적을 위하여 이용합니다.

1. 서비스 제공, 서비스 가입 의사의 확인, 이용자 본인 확인 및 식별, 문의사항 또는 불만처리
2. 보안정책 수립, 운송수단 일치여부 확인, 고용 알선, 운전면허 유효성 검토, 라이더 자격 확인, 고용보험 신고 및 납부 목적
3. 지원자 개인 식별, 지원의사 확인, 입사전형의 진행, 고지사항 전달, 입사지원자와의 원활한 의사소통, 지원이력 확인
4. 각 계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급, 원천징수세액 영수
5. 각 사이트 회원가입 및 이용, 서비스 제공, 민원처리, 정산대금 지급
6. 정산 관련 서비스 제공, 주문채널별 정산자료 작성, 개인정보 제공자의 매출 데이터 분석
7. 마케팅 활용한 신규서비스 개발 및 맞춤 서비스 제공, 인구통계학적 특성에 따른 서비스 제공, 서비스의 유효성 확인, 접속빈도 분석, 서비스 이용에 대한 통계, 이벤트 및 마케팅 정보 또는 각종 혜택 정보 안내, 경품 및 프로모션 제공

(중략)

제5조(개인정보의 보유 및 이용기간)

회사는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 보유·이용합니다.

개인정보 보유 및 이용 기간은 다음과 같습니다.

1. 개인정보 보유 및 이용 기간

서비스 이용과정에서 아래와 같은 정보가 생성되어 수집될 수 있습니다.

- IP 주소, 쿠키, 방문 일시, 서비스 이용기록, 부정 이용 기록

3. 관련 법령에 의한 개인정보 보존 사유

| 근거 법령                    | 보유 정보                  | 보유 기간 |
|--------------------------|------------------------|-------|
| 전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률 | 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록    | 5년    |
| 전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률 | 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록 | 5년    |
| 전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률 | 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 | 3년    |
| 통신비밀보호법                  | 서비스 이용에 관한 로그기록        | 3개월   |

4. 개인정보 수집방법

회사는 다음과 같은 방법으로 개인정보를 수집합니다.

- 홈페이지 및 서비스(회사 플랫폼), 모바일기기, 팩스, 전화, 상담 게시판, 이메일, 이벤트 응모, 계약
- 협력회사로부터의 제공
- 생성정보 수집 툴을 통한 수집

| 수집항목 <sup>㉠</sup>                       | 보유 및 이용 기간 <sup>㉡</sup>   |
|---|---|
| 배달대행 문의 시 수집 항목 <sup>㉢</sup>            | 문의 종료일로부터 [1]년간 <sup>㉣</sup>  |
| 라이더 지원 시 수집 항목 <sup>㉤</sup>             | 채용 절차 종료일로부터 [1]년간 <sup>㉥</sup>   |
| 허브창업 문의 시 수집 항목 <sup>㉦</sup>            | 문의 종료일로부터 [1]년간 <sup>㉧</sup>  |
| 입사지원 시 수집 항목 <sup>㉨</sup>               | 채용 절차 종료일로부터 [1]년간 <sup>㉩</sup>   |
| <u>라이더앱</u> 가입 시 수집 항목 <sup>㉪</sup>     | 거래종료(서비스 이용동의 해지, 탈퇴 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 <sup>㉫</sup><br>단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>㉬</sup> |
| 허브/상점 계약 <u>체결시</u> 수집 항목 <sup>㉭</sup>  | 거래종료(계약 해지 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 <sup>㉮</sup><br>단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>㉯</sup>           |
| <u>바로고</u> 사장님 가입시 수집 항목 <sup>㉰</sup>   | 거래종료(서비스 이용동의 해지, 탈퇴 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 <sup>㉱</sup><br>단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>㉲</sup> |
| 도시주방 <u>입점계약 체결시</u> 수집 항목 <sup>㉳</sup> | <u>입점계약</u> 종료(계약 해지, 채무 분쟁 종료)시 <sup>㉴</sup>   |
| <u>컨트롤룸</u> 회원가입시 수집 항목 <sup>㉵</sup>    | 이용 종료(B2B 계약 종료 또는 해지, 탈퇴)시 <sup>㉶</sup><br>단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름 <sup>㉷</sup>            |

다음의 사유에 해당하는 경우에는 해당 기간 종료시까지

- 과태료/범칙금 처리 라이더: 라이더앱 탈퇴일로부터 30일
- 재등록 검토 제한 라이더: 라이더앱 등록불가일로부터 90일

2. 관련법령에 의한 개인정보 보존 사유

가) 전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률

- 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록: 5년
- 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록: 5년
- 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록: 3년

나) 통신비밀보호법

- 서비스 이용에 관한 로그기록: 3개월

(3) 개인정보의 제3자 제공에 관한 내용 변경하였습니다. (제공받는 자 상세리스트 제공)

| 현재   | 변경                    |   |   |           |              |               |        |   |  |               |          |          |                |                   |                                      |            |  |                       |                                |            |                    |               |                   |             |   |       |         |      |           |              |            |         |            |                |              |   |               |  |                      |                                |             |                       |            |                 |               |
|--|-----------------------|---|---|-----------|--------------|---------------|--------|---|--|---------------|----------|----------|----------------|-------------------|--------------------------------------|------------|--|-----------------------|--------------------------------|------------|--------------------|---------------|-------------------|-------------|---|-------|---------|------|-----------|--------------|------------|---------|------------|----------------|--------------|---|---------------|--|----------------------|--------------------------------|-------------|-----------------------|------------|-----------------|---------------|
| <p>제3조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)</p> <p>1. 회사는 이용자의 개인정보를 "2. 개인정보의 수집목적 및 이용목적"에서 고지한 범위 내에서 사용하며, 이용자의 사전 동의 없이는 동 범위를 초과하여 이용하거나 원칙적으로 이용자의 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 예외로 합니다.</p> <p>- 이용자가 사전에 동의한 경우</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>제공받는자</th> <th>제공하는 항목</th> <th>제공목적</th> <th>보유 및 이용기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>회사 플랫폼 이용 상점</td> <td>라이더의 이름, 전화번호</td> <td>배달민원처리</td> <td>배달 완료 후 3일, 또는 이벤트 및 상품 안내의 경우 목적 달성시까지</td> </tr> <tr> <td></td> <td>허브의 대표자의 전화번호</td> <td>배달서비스 관리</td> <td>계약 해지시까지</td> </tr> <tr> <td>회사와 계약을 체결한 허브</td> <td>상점명, 이름, 연락처, 이메일</td> <td>(일반상점 계약 문의 시) 서비스 가입 의사 확인, 문의사항 처리</td> <td>문의절차 완료시까지</td> </tr> <tr> <td></td> <td>이름, 생년월일, 연락처, 라이더 경력</td> <td>(라이더 지원 시) 지원 의사 확인 및 채용 절차 진행</td> <td>채용절차 종료일까지</td> </tr> <tr> <td>회사와 계약을 체결한 주문 제휴사</td> <td>라이더의 전화번호, 이름</td> <td>주문 상품 배달 대행 절차 진행</td> <td>배달 대행 완료시까지</td> </tr> </tbody> </table> <p>(중략)</p> | 제공받는자                 | 제공하는 항목                                 | 제공목적                                    | 보유 및 이용기간 | 회사 플랫폼 이용 상점 | 라이더의 이름, 전화번호 | 배달민원처리 | 배달 완료 후 3일, 또는 이벤트 및 상품 안내의 경우 목적 달성시까지 |  | 허브의 대표자의 전화번호 | 배달서비스 관리 | 계약 해지시까지 | 회사와 계약을 체결한 허브 | 상점명, 이름, 연락처, 이메일 | (일반상점 계약 문의 시) 서비스 가입 의사 확인, 문의사항 처리 | 문의절차 완료시까지 |  | 이름, 생년월일, 연락처, 라이더 경력 | (라이더 지원 시) 지원 의사 확인 및 채용 절차 진행 | 채용절차 종료일까지 | 회사와 계약을 체결한 주문 제휴사 | 라이더의 전화번호, 이름 | 주문 상품 배달 대행 절차 진행 | 배달 대행 완료시까지 | <p>제2조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)</p> <p>1. 회사는 이용자의 개인정보를 "제 1조 수집하는 개인정보의 항목, 수집·이용 목적, 보유기간 및 수집방법"에서 고지한 범위 내에서 사용하며, 이용자의 사전 동의 없이는 동 범위를 초과하여 이용하거나 원칙적으로 이용자의 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 예외로 합니다.</p> <p>- 이용자가 사전에 동의한 경우</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>제공받는자</th> <th>제공하는 항목</th> <th>제공목적</th> <th>보유 및 이용기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>회사 플랫폼 이용 상점</td> <td>라이더의 휴대폰번호</td> <td>배달민원 처리</td> <td>배달 완료 후 3일</td> </tr> <tr> <td>회사와 계약을 체결한 허브</td> <td>이름, 연락처, 이메일</td> <td>(일반매장 배달 대행 문의 시) 서비스 가입 의사 확인, 문의사항 처리</td> <td>문의 목적 달성 시 까지</td> </tr> <tr> <td></td> <td>이름, 생년월일, 연락처, 배달 경험</td> <td>(라이더 지원 시) 지원 의사 확인 및 채용 절차 진행</td> <td>채용절차 종료일 까지</td> </tr> <tr> <td>회사와 계약을 체결한 배달 주문 제휴사</td> <td>라이더의 휴대폰번호</td> <td>주문상품 배달대행 절차 진행</td> <td>배달 대행 완료 시 까지</td> </tr> </tbody> </table> <p>(중략)</p> | 제공받는자 | 제공하는 항목 | 제공목적 | 보유 및 이용기간 | 회사 플랫폼 이용 상점 | 라이더의 휴대폰번호 | 배달민원 처리 | 배달 완료 후 3일 | 회사와 계약을 체결한 허브 | 이름, 연락처, 이메일 | (일반매장 배달 대행 문의 시) 서비스 가입 의사 확인, 문의사항 처리 | 문의 목적 달성 시 까지 |  | 이름, 생년월일, 연락처, 배달 경험 | (라이더 지원 시) 지원 의사 확인 및 채용 절차 진행 | 채용절차 종료일 까지 | 회사와 계약을 체결한 배달 주문 제휴사 | 라이더의 휴대폰번호 | 주문상품 배달대행 절차 진행 | 배달 대행 완료 시 까지 |
| 제공받는자  | 제공하는 항목               | 제공목적                                    | 보유 및 이용기간                               |           |              |               |        |   |  |               |          |          |                |                   |                                      |            |  |                       |                                |            |                    |               |                   |             |   |       |         |      |           |              |            |         |            |                |              |   |               |  |                      |                                |             |                       |            |                 |               |
| 회사 플랫폼 이용 상점   | 라이더의 이름, 전화번호         | 배달민원처리                                  | 배달 완료 후 3일, 또는 이벤트 및 상품 안내의 경우 목적 달성시까지 |           |              |               |        |   |  |               |          |          |                |                   |                                      |            |  |                       |                                |            |                    |               |                   |             |   |       |         |      |           |              |            |         |            |                |              |   |               |  |                      |                                |             |                       |            |                 |               |
|  | 허브의 대표자의 전화번호         | 배달서비스 관리                                | 계약 해지시까지                                |           |              |               |        |   |  |               |          |          |                |                   |                                      |            |  |                       |                                |            |                    |               |                   |             |   |       |         |      |           |              |            |         |            |                |              |   |               |  |                      |                                |             |                       |            |                 |               |
| 회사와 계약을 체결한 허브   | 상점명, 이름, 연락처, 이메일     | (일반상점 계약 문의 시) 서비스 가입 의사 확인, 문의사항 처리    | 문의절차 완료시까지                              |           |              |               |        |   |  |               |          |          |                |                   |                                      |            |  |                       |                                |            |                    |               |                   |             |   |       |         |      |           |              |            |         |            |                |              |   |               |  |                      |                                |             |                       |            |                 |               |
|  | 이름, 생년월일, 연락처, 라이더 경력 | (라이더 지원 시) 지원 의사 확인 및 채용 절차 진행          | 채용절차 종료일까지                              |           |              |               |        |   |  |               |          |          |                |                   |                                      |            |  |                       |                                |            |                    |               |                   |             |   |       |         |      |           |              |            |         |            |                |              |   |               |  |                      |                                |             |                       |            |                 |               |
| 회사와 계약을 체결한 주문 제휴사   | 라이더의 전화번호, 이름         | 주문 상품 배달 대행 절차 진행                       | 배달 대행 완료시까지                             |           |              |               |        |   |  |               |          |          |                |                   |                                      |            |  |                       |                                |            |                    |               |                   |             |   |       |         |      |           |              |            |         |            |                |              |   |               |  |                      |                                |             |                       |            |                 |               |
| 제공받는자  | 제공하는 항목               | 제공목적                                    | 보유 및 이용기간                               |           |              |               |        |   |  |               |          |          |                |                   |                                      |            |  |                       |                                |            |                    |               |                   |             |   |       |         |      |           |              |            |         |            |                |              |   |               |  |                      |                                |             |                       |            |                 |               |
| 회사 플랫폼 이용 상점   | 라이더의 휴대폰번호            | 배달민원 처리                                 | 배달 완료 후 3일                              |           |              |               |        |   |  |               |          |          |                |                   |                                      |            |  |                       |                                |            |                    |               |                   |             |   |       |         |      |           |              |            |         |            |                |              |   |               |  |                      |                                |             |                       |            |                 |               |
| 회사와 계약을 체결한 허브   | 이름, 연락처, 이메일          | (일반매장 배달 대행 문의 시) 서비스 가입 의사 확인, 문의사항 처리 | 문의 목적 달성 시 까지                           |           |              |               |        |   |  |               |          |          |                |                   |                                      |            |  |                       |                                |            |                    |               |                   |             |   |       |         |      |           |              |            |         |            |                |              |   |               |  |                      |                                |             |                       |            |                 |               |
|  | 이름, 생년월일, 연락처, 배달 경험  | (라이더 지원 시) 지원 의사 확인 및 채용 절차 진행          | 채용절차 종료일 까지                             |           |              |               |        |   |  |               |          |          |                |                   |                                      |            |  |                       |                                |            |                    |               |                   |             |   |       |         |      |           |              |            |         |            |                |              |   |               |  |                      |                                |             |                       |            |                 |               |
| 회사와 계약을 체결한 배달 주문 제휴사  | 라이더의 휴대폰번호            | 주문상품 배달대행 절차 진행                         | 배달 대행 완료 시 까지                           |           |              |               |        |   |  |               |          |          |                |                   |                                      |            |  |                       |                                |            |                    |               |                   |             |   |       |         |      |           |              |            |         |            |                |              |   |               |  |                      |                                |             |                       |            |                 |               |

(4) 개인위치정보 처리의 관한 사항을 신설하였습니다.

| 현재   | 변경   |
|------|--|
| (신설) | <p>제 8조 (개인위치정보 처리에 관한 사항)</p> <p>1. 개인위치정보의 처리목적 및 보유기간</p> <p>1) 처리목적 :개인위치정보주체의 위치 파악을 통한 실시간 배달 정보, 매장 정보 제공을 통해 원활한 서비스 제공, 개인위치정보주체의 배달 현황의 실시간 위치 확인을 통한 회사의 배달 현황 관제 및 민원처리</p> <p>2) 보유기간 : 회사는 원칙적으로 최소한의 시간 동안 보유합니다.</p> <p>2. 개인위치정보 이용·제공사실 확인자료의 보유근거 및 보유기간</p> <p>회사는 위치정보의 보호 및 이용 등에 관한 법률 제16조 제2항에 근거하여 개인 위치정보주체에 대한 위치정보 이용·제공사실 확인자료를 위치정보시스템에 자동으로 기록하며, 6개월간 보관합니다.</p> <p>3. 개인위치정보의 파기 절차 및 방법</p> <p>1) 종이에 출력된 개인 정보 : 분쇄기로 분쇄하거나 소각</p> <p>2) 전자적 파일 형태로 저장된 개인 정보 : 기록을 재사용할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제</p> <p>4. 개인위치정보의 제3자 제공에 관한 사항</p> <p>회사는 개인위치정보를 제3자에게 제공하지 않고 있습니다. 향후 개인위치정보주체가 지정한 제3자에게 제공이 필요한 경우에는 아래와 같은 조치를 취하겠습니다.</p> <p>1) 회사는 이용자의 동의 없이 당해 이용자의 개인위치정보를 제3자에게 제공하지 아니하며, 제3자에게 제공하는 경우 제공받는 자 및 제공 목적을 이용자에게 사전 고지하고 미리 동의를 받습니다.</p> <p>2) 회사가 이용자가 지정하는 제3자에게 개인위치정보를 제공하는 경우에는 개인 위치정보를 수집한 당해 통신단말장치로 이용자에게 제공받는 자 및 제공목적을 즉시 통보합니다. 다만 아래 각호에 해당하는 경우 이용자가 미리 지정한 전자우편 또는 온라인 게시 등의 방법으로 통보할 수 있습니다.</p> <p>①개인위치정보를 수집한 당해 통신단말장치가 문자, 음성 또는 영상의 수신 기</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>능을 갖추지 아니한 경우</p> <p>②이용자가 온라인 게시 등의 방법으로 통보할 것을 미리 요청한 경우</p> <p>5. 8세 이하 아동 등의 보호의무자의 권리·의무 및 그 행사방법</p> <p>1) 회사는 아래의 경우에 해당하는 자(이하 8세 이하의 아동등이라 한다)의 보호의무자가 8세 이하의 아동 등의 생명 또는 신체보호를 위하여 개인위치정보의 이용 또는 제공에 동의하는 경우에는 본인의 동의가 있는 것으로 봅니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 8세 이하의 아동</li> <li>- 피성년후견인</li> <li>- 장애인복지법 제2조 제2항 제2호의 규정에 의한 정신적 장애를 가진 자로서 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제2호의 규정에 의한 중증장애인에 해당하는 자(장애인복지법 제32조의 규정에 의하여 장애인등록을 한 자에 한한다)</li> </ul> <p>2) 8세 이하의 아동 등의 생명 또는 신체의 보호를 위하여 개인위치정보의 이용 또는 제공에 동의를 하고자 하는 보호의무자는 서면동의서에 보호의무자임을 증명하는 서면을 첨부하여 회사에 제출하여야 합니다.</p> <p>3) 보호의무자는 8세 이하의 아동 등의 개인위치정보 이용 또는 제공에 동의하는 경우 개인위치정보주체 권리의 전부를 행사할 수 있습니다.</p> |
|--|---|

(5) 개인정보보호 책임자가 변경되었으며, 침해 신고기관을 추가하였습니다.

| 현재  | 변경   |
|---|--|
| <p>제10조(개인정보보호 책임자의 연락처)</p> <p>(중략)</p> <p>▶개인정보 보호책임자</p> <p>성명 : 조병익</p> <p>직책 : COS</p> <p>(중략)</p> | <p>제11조(개인정보보호 책임자의 연락처)</p> <p>(중략)</p> <p>▶개인정보 보호책임자 (위치정보관리 책임자)</p> <p>성명 : 김민상</p> <p>직책 : CPO</p> <p>(중략)</p> <p>-개인정보 분쟁조정위원회(<a href="http://www.kopico.go.kr">http://www.kopico.go.kr</a> / 1833-6972)</p> |

## **2. 변경일자**

변경된 '개인정보 처리방침'은 2023년 4월 27일자로 효력이 발생합니다.

## **3. 이의제기 및 문의**

변경된 개인정보처리방침 내용에 대한 문의사항이 있으신 경우 회사 서비스 고객센터로 접수해 주시면 신속하고 친절하게 안내해 드리겠습니다.

바로고에 대한 지속적인 관심에 감사드리며, 앞으로도 더 나은 서비스를 제공할 수 있도록 노력하겠습니다.

문의사항이 있으신 경우 바로고 고객센터(02-550-9900)로 연락주시기 바랍니다.

감사합니다.